

Studentische Hilfskraft mit wissenschaftlichen Aufgaben (80 Stunden im Monat) (m/w/d)

Das Museum Giersch der Goethe-Universität (MGGU) sucht zum 1. Februar 2025 eine studentische Hilfskraft für den Bereich Ausstellungen.

Das MGGU – Museum Giersch der Goethe-Universität ist ein multidisziplinäres Forum für Kunst und Wissenschaft. Wir zeigen Ausstellungen von gesellschaftlicher und wissenschaftlicher Relevanz. Wir sind ein Museum für Kunst, das Universität und Stadt miteinander in Kontakt bringt. Als Teil des international renommierten Frankfurter Museumsufers sind wir Bestandteil einer lebendigen sowie diversen Stadtkultur und Kunstszene. Unsere Ausstellungen verhandeln an der Schnittstelle von Kunst und Wissenschaft Fragestellungen von kultureller und gesellschaftlicher Bedeutung. Zudem zeigen wir bislang unbeachtete künstlerische Positionen mit dem Rhein-Main-Gebiet als geographischer Schnittstelle im Kontext von kunst- und filmwissenschaftlicher Forschung der Goethe-Universität.

Ihre Aufgaben:

- inhaltliche und organisatorische Unterstützung bei der Realisierung von Wechsausstellungen (ausstellungsbezogene Recherchen, Transporte, Versicherungen, Auf- und Abbau)
- Mitarbeit an Ausstellungskatalogen (Redaktion, Einholen von Bildrechten usw.)
- Datenbankpflege

Ihr Profil:

- B. A. Abschluss im Fach Kunstgeschichte
- Teamfähigkeit
- Interesse am Ausstellungswesen und unserem Museum
- IT-affin (Microsoft Office, digitale Recherchen)
- Immatrikulation an einer Rhein-Main-Universität (Goethe-Universität Frankfurt am Main, Johannes Gutenberg-Universität Mainz; Technische Universität Darmstadt)

Wir bieten:

- eine vielseitige und interessante Tätigkeit in einem kulturellen Umfeld als Teil eines kollegialen und engagierten Teams
- die Möglichkeit praktische Erfahrungen in der Museumsarbeit zu sammeln
- eine Anstellung als Studentische Hilfskraft der Goethe-Universität

Die Goethe-Universität strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert deshalb besonders Frauen zur Bewerbung auf. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung vorrangig berücksichtigt.

Bitte schicken Sie uns Ihre Bewerbung bis **zum 1.12.2025** mit einem kurzen Motivationsschreiben und Lebenslauf per E-Mail an: info@mgggu.de

Wir freuen uns darauf Sie kennenzulernen!
Das Team des MGGU